

Nr sprawy: SO.MK.8141.2.1.2023

Gmina Miejska Piechowice

58-573 Piechowice, ul. Kryształowa 49

fax 75 76 12 274, tel. sekretariat 75 75 48 900

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: „ Świadczenie usług psychologicznych w Punkcie Konsultacyjnym ds. uzależnień przy ul. Kryształowej 53 a w Piechowicach oraz jednostkach podległych Gminie Miejskiej Piechowice w okresie od 01.02.2023 roku do 21.12.2023 roku ”

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Miejska Piechowice

ul. Kryształowa 49

58-573 Piechowice

tel: 75 75 48 900

email: sekretariat@piechowice.pl**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

III. Oznaczenie wg CPV:

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług psychologicznych w Punkcie Konsultacyjnym ds. uzależnień przy ul. Kryształowej 53a w Piechowicach, zgodnie z harmonogramem przedstawionym poniżej:

Rok 2023			
MIESIĄC	ILOŚĆ GODZIN	MIESIĄC	ILOŚĆ GODZIN
Styczeń	-	Lipiec	10
Luty	8	Sierpień	8
Marzec	8	Wrzesień	8
Kwiecień	8	Październik	10
Maj	8	Listopad	8
Czerwiec	8	Grudzień	6
ILOŚĆ GODZIN RAZEM W ROKU		90 h	

2. Usługi będą świadczone w łącznej ilości 124 godzin w okresie od 01 lutego 2023 r. do 21 grudnia 2023 r., w tym:

- a) Usługi w Punkcie Konsultacyjnym przy ul. Kryształowej 53a w Piechowicach świadczone będą w każdy poniedziałek miesiąca przez dwie godziny (15:00-17:00) w łącznej ilości 90 godzin, według harmonogramu, o którym mowa w pkt.1.
 - b) Usługi w placówkach oświatowych z terenu gminy świadczone będą w ilości 20 godzin w ciągu okresu świadczenia usługi według wcześniejszych ustaleń z dyrektorami placówek oświatowych w Piechowicach.
 - c) Usługa w ramach spotkań z członkami Klubu Abstynenckiego „Eden „ w ilości 14 godzin w ciągu obowiązywania umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany będzie dokumentować pracę poprzez ewidencję godzin oraz ewidencję udzielonych porad a także do sporządzania comiesięcznych sprawozdań z wykonanej pracy.
 4. Realizacja świadczenia nastąpi w oparciu o umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**.
 5. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony tj. od 01lutego 2023 r. do 21 grudnia 2023 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu i sposób ich weryfikacji:

1. Wykonawca musi posiadać następujące kwalifikacje:
 - a) ukończone studia magisterskie na kierunku psychologia lub ukończone szkolenia bądź studia podyplomowe w zakresie związanym ze świadczonymi usługami.
 - b) co najmniej 5 lat doświadczenia pracy w żądanym zakresie.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie **załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów**.
3. Zamawiający wymaga, by Wykonawcy spełniali warunki na dzień składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu powinien przygotować i złożyć u Zamawiającego ofertę zawierającą następujące dokumenty:
 - 1) aktualny dokument na podstawie którego prowadzona jest działalność gospodarcza stosownie do formy prowadzonej działalności gospodarczej np. odpis KRS lub ewidencji działalności gospodarczej, z którego wynika kto w imieniu Wykonawcy jest upoważniony do reprezentowania i zaciągania zobowiązań lub przekazać dane do pozyskania takich dokumentów jeżeli są one udostępnione w formie elektronicznej przez instytucje prowadzące ich ewidencję np. NIP,REGON
 - 2) formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**) zawierający cenę brutto za 1 godzinę pracy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Propozycja cenowa ma być sporządzona trwałą techniką np. nieścieralnym atramentem, tuszem na komputerze, maszynie do pisania ręcznie, w języku polskim, czytelnie bez skreśleń i poprawek. Jeżeli oferta będzie przesyłana w formie elektronicznej musi mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez uprawnioną osobę do reprezentowania Oferenta. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania Oferenta wynika z udzielonego pełnomocnictwa do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Do formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) Podpisany, zaparafowany i opieczetowany projekt umowy – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,

- b) Podpisaną i opieczetowaną klauzulę informacyjną RODO – stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia,
- c) Podpisane i opieczetowane oświadczenie wykonawcy – stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia,
- d) Podpisane i opieczetowane oświadczenie wykonawcy dotyczące doświadczenia w pracy – stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia.
- e) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w sposób następujący: osobiście w siedzibie zamawiającego, pocztą na adres zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres: pełnomocnik1@piechowice.pl.
Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 stycznia 2023 roku do godziny 12:00.
2. Za chwilę złożenia oferty uznaje się wpływ dokumentów do siedziby Zamawiającego. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej za chwilę złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty na pocztę elektroniczną zamawiającego a nie chwilę nadania wiadomości przez Wykonawcę.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Kryteria oceny ofert oraz sposób ich oceny:

1. Cena (C) – 100 %

W ramach tego kryterium ocenia się cenę za całość świadczenia usługi.

Najkorzystniejsza oferta otrzymuje 100 pkt. Punktacja zostanie przyznana w oparciu o poniższy wzór:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium oceny

Cmin – cena najniższa wśród cen zawartych

C(x) – cena zawarta w ofercie „x”

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć ofertę z najniższą ceną.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną brutto na wykonanie całości zamówienia.

IX. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny
2. Dodatkowych informacji z ramienia Zamawiającego udziela Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii – Pani Magda Kopec pod numerem telefonu 75 75 48 909 lub email: pełnomocnik1@piechowice.pl
3. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z projektem umowy załączonym do niniejszego zapytania.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcie umowy z którymkolwiek z Wykonawców.

BURMISTRZ MIASTA
PIECHOWICE
Jacek Kubielski
Jacek Kubielski

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór propozycji cenowej (ofertowej)

Załącznik nr 2 – projekt umowy

Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 4 – oświadczenie oferenta

Załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy o posiadanym doświadczeniu w pracy