Załącznik nr 1 do Regulaminu

Budżetu Obywatelskiego

Gminy Miejskiej Piechowice

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY ZADANIA**

**DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

**GMINY MIEJSKIEJ PIECHOWICE**

|  |
| --- |
| 1. **1.NAZWA ZADANIA**
 |
|  |
| 1. **2.OPIS ZADANIA**
 |
|  |
| 1. **3.UZASADNIENIE REALIZACJI ZADANIA**
 |
| 1. A. Jakie korzyści przyniesie realizacja zadania oraz jaką grupę obejmie?
 |
|  |
| 1. B. Główne miejsce realizacji zadania – adres, numer działki
 |
|  |
| 1. C. Alternatywne miejsce realizacji zadania – adres, numer działki
 |
|  |
| 1. D. Szacunkowy kosz realizacji zadania
 |
| Lp. | Poszczególne części zadani, dokładny opis | Koszt |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| RAZEM |  |
| 1. E. Szacunkowy koszt utrzymania realizacji zadania
 |
|  |
| 1. **4. DANE KONTAKTOWE WNIOSKODAWCY**
 |
| Imię i Nazwisko |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres e-mail |  |
| Numer telefonu |  |
| 1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami i trybem przeprowadzenia budżetu obywatelskiego Gminy Miejskiej Piechowice.2. Oświadczam, że jestem uprawiony do udziału w zgłaszaniu propozycji poprzez fakt zamieszkiwania na terenie Gminy Miejskiej Piechowice.3. Oświadczam, że zgodnie z moją wiedzą, wszystkie informacje podane we wniosku oraz załącznikach, w tym dane zawarte w załączniku stanowiącym listę poparcia są prawdziwe.  |
| KLAUZULA INFORMACYJNAAdministratorem Danych Osobowych jest Gmina Miejska Piechowice reprezentowana przez Burmistrza Miasta Piechowice ul. Kryształowa 49 58-573 Piechowice, adres e-mail: sekretariat@piechowice.pl. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem: ul. Kryształowa 49 58-573 Piechowice, e-mail: biuro@msvs.com.pl Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu przyjęcia propozycji zadania do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane,Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej,Posiada Pani/Pan:− prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,− prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,− prawo do usunięcia danych,− prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,− prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.,− prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zaliczenia zgłoszonego projektu do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego,Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane,Pani/Pana dane nie będą przekazywane do krajów trzecich. |
| **Data i podpis Wnioskodawcy** |

Załączniki:

1. …………………………
2. …………………………
3. …………………………
4. …………………………